

## Inhalt

1	Schritte zur Publikation .....	1
2	Hinweise zum Urheberrecht .....	2
3	Technische Hinweise zur PDF-Erstellung .....	2

## 1 Schritte zur Publikation

Bevor Ihre Arbeit auf dem Publikationsserver und in regionalen und überregionalen Katalogen erscheint, sind drei Schritte notwendig: zunächst benötigen wir von Ihnen einige Angaben zur Publikation und Ihnen als Verfasser/ Verfasserin, danach müssen Sie das Dokument auf den Server hochladen und schließlich die Einverständniserklärung unterschreiben und uns zusenden.

### 1. Schritt: Angaben zum Dokument

Die Eingabe dieser Angaben sowie später das Hochladen des Dokuments erfolgt mit Hilfe eines [Eingabeassistenten](#). Folgende Angaben werden dabei erfragt:

- Publikationsart (Dissertation/Hochschulschrift) und Sprache
- Titel, Untertitel und übersetzte Titel
- Angaben zu den Verfassern/ Verfasserinnen
- Quelle bei Artikeln
- Abstract (optional)
- Schlagworte (optional)
- Angaben zu Institutionen
- Tag der Einreichung bei der Fakultät, Tag der Verteidigung und die Namen der Betreuer/ Betreuerinnen und Gutachter/ Gutachterinnen.

Falls Sie Fragen dazu haben, stehen wir Ihnen gerne zu Verfügung: [publikationsserver@ub.uni-leipzig.de](mailto:publikationsserver@ub.uni-leipzig.de)

### 2. Schritt: Hochladen des Dokuments

Nach Abschluss dieser Eingabe erfolgt – ebenfalls über den Eingabeassistenten – das Hochladen des Dokuments sowie die Angabe Ihrer Kontaktdaten. Wir empfehlen – sofern die Regelungen der für Sie geltenden Promotionsordnung nichts Gegenteiliges vorschreiben – den Lebenslauf aus dem Dokument zu entfernen. Denken Sie daran, dass auch im Vorwort, in der Danksagung oder bei Widmungen Persönlichkeitsrechte verletzt werden könnten. Wir empfehlen Ihnen weiterhin, für das Dokument das PDF-Dateiformat zu nutzen. Bitte beachten Sie auch [Technische Hinweise zur PDF-Erstellung](#). Die Datei darf von Ihnen nicht mit Zugriffsbeschränkungen versehen werden (kein Passwort- oder Kopierschutz).

Ist Ihre Publikation bereits im Internet verfügbar, können Sie uns auch die URL übermitteln. Der Eingang Ihres Dokuments wird Ihnen per E-Mail bestätigt.

### 3. Schritt: Unterzeichnung der Einverständniserklärung

Für die endgültige Veröffentlichung Ihrer Arbeit benötigen wir von Ihnen eine Einverständniserklärung. Das Formular der Einverständniserklärung für das elektronische Publizieren können Sie hier herunterladen:

- [Einverständniserklärung \(PDF, deutsch\)](#)
- [Einverständniserklärung \(PDF, englisch\)](#)

Bitte senden Sie das Formular ausgefüllt und unterschrieben an folgende Adresse:

**Universitätsbibliothek Leipzig**

Bereich Medienbearbeitung

Beethovenstraße 6

04107 Leipzig

Nach der Verarbeitung der von Ihnen angemeldeten Daten und dem Eingang der Einverständniserklärung erfolgt dann die Veröffentlichung Ihres Dokuments auf dem Publikationsserver der Universität Leipzig, über die wir Sie per E-Mail informieren.

## 2 Hinweise zum Urheberrecht

1. In den Publikationsserver eingestellte Arbeiten dürfen nicht gegen das geltende deutsche Urheberrecht verstoßen. Das bedeutet, dass Sie als Verfasser oder Verfasserin entweder selbst das Recht der Vervielfältigung und der öffentlichen Zugänglichmachung besitzen oder aber, dass die Nutzungsrechte beim Urheber oder der Urheberin eingeholt werden müssen. Sind Sie selbst Urheber eines Dokumentes, das in den Publikationsserver eingestellt werden soll, verbleiben alle exklusiven Nutzungsrechte bei Ihnen. Da der Publikationsserver kein Verlag ist, erteilen Sie uns nur einfache Nutzungsrechte, die notwendig sind, um Ihre Arbeit öffentlich zugänglich zu machen. Falls Sie diese später zur weiteren, kommerziellen Verwertung an einen Verlag abtreten, müssen Sie den Verlag über ihre Publikation auf dem Publikationsserver informieren.
2. Bei Nutzung bereits veröffentlichter Werke bedeutet der Urheberrechtsschutz, dass meistens ein Verlag, seltener der Urheber oder die Urheberin selbst, einer erneuten Veröffentlichung im Internet zustimmen und diese neue Nutzung häufig über eine Verwertungsgesellschaft (z.B. VG Wort) vergütet werden muss. Dabei gilt, dass die reine Digitalisierung eines bereits veröffentlichten Werkes (sei es als Text, Bild oder Ton) nicht ein neues, frei nutzbares Werk schafft, auch wenn die Digitalisierung vom Schöpfer des Werkes selbst vorgenommen wird.
3. Für Ihre Publikation auf dem Server gilt, dass diese ebenfalls die Urheberrechte Dritter nicht verletzen darf. Als Verfasser oder Verfasserin sind Sie selbst dafür verantwortlich, dass Ihre Arbeit urheberrechtlich korrekt ist.
4. Multimedia-Produkte: Der Urheber multimedialer Produkte genießt grundsätzlich den gleichen Urheberschutz wie der Urheber reiner Textdokumente. Bei der Integration fremder Materialien (Fotos, Texte, ClipArts, Grafiken, Tabellen, Musik, Videos, Animationen usw.) sind stets die an den Materialien bestehenden Urheberrechte oder sonstige Rechte zu beachten.

## 3 Technische Hinweise zur PDF-Erstellung

Das Format, in dem Dokumente auf dem Publikationsserver der Universität Leipzig veröffentlicht werden, ist PDF. Es gibt verschiedene Konvertierungsprogramme für das Erstellen von PDF-Dateien. Häufig kann ihr Textverarbeitungsprogramm die Datei direkt als PDF exportieren. Mit [PDF/A](#) existiert ein spezielles ISO-normiertes und standardisiertes PDF-Format für die Langzeitarchivierung. Sofern Ihr Konvertierungsprogramm in der Lage ist, PDF/A zu erzeugen, sollten Sie diese Option zum Erstellen Ihrer Dokumente nutzen.

Leipzig, 09.09.2019