

### Medienverlust / Medienbeschädigung

Aufnahme durch MitarbeiterInnen der UBL:

[ ] Verlust [ ] Beschädigung

Verfasser/Titel: .....

Barcode: .....

Anmerkungen:

#### Angaben zur Person:

Kartenummer:

Name, Vorname: .....

Anschrift: .....

Email/Telefon (für Rückfragen): .....

Hiermit erkenne ich den Verlust/die Beschädigung des o.g. Mediums an und verpflichte mich, gemäß der Benutzungsordnung der UBL für den Schaden aufzukommen.

Datum:

Unterschrift der Nutzerin / des Nutzers

#### Festlegung der Schadensersatzhöhe:

##### Nach Prüfung durch die UBL wird folgende Summe als Ersatzleistung fällig:

*Die Summe kann bar, über das Bibliothekskonto (Kassenautomat) oder über Rechnung beglichen werden. Mit Bezahlung wird das Bibliothekskonto entlastet.*

*Evtl. schon angefallene Verzugsgebühren sind nicht inbegriffen. Diese bitte über das Bibliothekskonto begleichen*

Summe Ersatzleistung/Reparaturkosten	€	
Zuzüglich Verwaltungsaufwand	€	15,00
Nicht ausgeglichener Wertverlust	€	
<b>Gesamt</b>	<b>€</b>	

Anmerkung