

Anlage 1: Benutzung der Universitätsbibliothek Leipzig

§ 1 – Die Benutzung der Universitätsbibliothek Leipzig ist grundsätzlich gebühren- und entgeltfrei.

§ 2 – Folgende Ausnahmen gelten:

Nr.	Gegenstand	EUR
1.	Überschreiten der Leihfrist und Nutzungsdauer	
1.1	Überschreiten der Leihfrist von Medien je Medieneinheit pro Tag (1. bis 10. Tag) ab dem 11. Tag für jeden weiteren Tag höchstens jedoch je Medieneinheit	0,50 1,00 25,00
1.2	Überschreiten der vereinbarten Nutzungsdauer von mietbaren Schließfächern oder Arbeitsplätzen pro Tag (1. bis 3. Tag) pro Tag (4. bis 6. Tag) 7. Tag Räumung, zzgl. Auslagen (siehe § 3)	1,00 2,50
2.	Fernleihen	
2.1	Nehmender Leihverkehr, national und international (kostenfrei für Mitglieder und Angehörige der UL) je Bestellung	1,50
2.2	Gebender Leihverkehr national Je rückgabepflichtiger Medieneinheit bzw. Lieferung von Kopien (DIN A4) bis 40 Seiten Kopien 41 bis 60 Seiten pauschal Kopien 61 bis 80 Seiten pauschal Kopien von mehr als 80 Seiten pauschal	kostenfrei 6,00 8,00 20,00
2.3	Gebender Leihverkehr international Je rückgabepflichtiger Medieneinheit bzw. Lieferung bis 40 Seiten in Papier oder elektronischer Form Bei mehr als 40 Seiten zusätzlich je 40 Seiten	8,00 4,00
	Für Reprodigitalisate aus Drucken vor 1850 siehe Nr. 3.	

3. Retrodigitalisierung

3.1	Digitalisate: Standardformat pro Einzelscan (Farbe, 300dpi, TIF)	1,20
3.2	Abweichende Formate Papier, Dateiformate, Graustufen, Auflösung, pro Einzelscan	1,80
3.3	Ausgabe auf ein Speichermedium (z.B. CD/DVD), einmalig	3,00

§ 3 – Darüber hinaus werden als **Auslagen** erhoben

-	Ausgabe eines Bibliotheksausweises für nicht-universitäre Nutzer und Nutzerinnen bei Anmeldung	8,00
-	Neuausgabe eines Bibliotheksausweises nach Verlust oder physischer Beschädigung	8,00
-	Reparatur oder Ersatz von Schlössern nach Verlust eines Schlüssels oder bei missbräuchlicher Nutzung von mietbaren Schließfächern oder Garderobeschränken (Räumung durch die Bibliothek)	10,00
-	Für beim Nutzer, bei der Nutzerin abhanden gekommenes oder beschädigtes Bibliotheksgut: nach Prüfung durch die Universitätsbibliothek	Wiederbeschaffungswert Zzgl. 15,00 pro Medium
-	Nach erfolglos gemahnter Fristüberschreitung erfolgt Rechnungslegung der Mahngebühren pro Rechnung zzgl.	15,00
-	Adressenermittlung bei den Einwohnermeldeämtern	nach Kostenanfall
-	Entgelte für Versanddienstleistungen auf dem Postweg, Aufwendungen für Eilzustellungen, Wertversicherungen, Verpackung und andere Zusatzaufwendungen	nach Kostenanfall
-	Reprodigitalisierung pro Medium	5,00

§ 4 – Sonstiges

Bibliothekskonten, die eine Gesamtsumme an Forderungen von 15,00 Euro und mehr aufweisen, werden ohne weitere Ankündigung gesperrt. Die Sperre wird nach Bezahlung aufgehoben.